

El valor de la variedad en la enseñanza: una guía para profesores¹

HEATHER GARRETSON, TONYA KRAUSE-PHELAN,
JANE SIEGEL y KARA ZECH THELEN

La variedad es la especia de la vida que
le da todo el sabor.

WILLIAM COWPER, Poeta, *La Tarea* (1785)

I. MODERNIZAR LAS CLASES

¡Basta! Hay estudios que lo demostraron, los profesores lo saben: el método socrático ya no es suficiente pero, para ser justos con Sócrates, ningún método de enseñanza lo es. Al combinar distintos métodos de enseñanza se crean distintas formas de abordar el Derecho, y esta es la manera más eficiente de mejorar su aprendizaje en la facultad.

Somos cuatro profesoras de distintas Facultades de Derecho que colaboramos con el fin de crear esta guía de consulta: una colección de 80 ideas de enseñanza creativas. Pusimos en práctica cada idea en el aula, luego las clasificamos en distintas categorías para que sea fácil de encontrarlo cuando lo necesiten, y ahora las compartimos con ustedes, colegas, profesores de Derecho que desean enriquecer sus clases haciéndolas más variadas.

Tengan esta guía a mano para encontrar de manera rápida distintos ejercicios para sus clases, o utilícenla para despertar ideas propias y así abordar el material de clase de manera más creativa. Al ponerla en práctica, podrán ver cómo la variedad puede contribuir al momento de enseñar, y sus estudiantes se lo agradecerán.

¹ Publicado originariamente como "The Value of Variety in Teaching: a Professor's Guide", en 34 *Journal of Legal Education*, 1 (agosto de 2014); traducido al español por Candela Álvarez y Aldana Vivas Lucic (estudiantes de la carrera de Traductor Público en la Universidad de Buenos Aires). Agradecemos a las autoras y a *Journal of Legal Education* por permitirnos publicar el presente artículo.

II. ¿CÓMO CREAMOS VARIEDAD?

Nuestro mejor profesor fue la experiencia, sumamos 38 años entre las cuatro. Los años nos enseñaron que los estudiantes tienen maneras de aprender, preferencias y éticas laborales diferentes, por lo tanto, debemos usar varios métodos de enseñanza para captar mejor su atención. Entendemos que dichos métodos ayudan a desarrollar las habilidades para litigar que se requieren en la práctica profesional, como también entendemos que al emplear distintas maneras de transmitir la información, modelamos las herramientas que los estudiantes necesitarán algún día cuando tengan que transmitirle sus conocimientos sobre el Derecho a un cliente, jurado, juez o abogado de la contraparte.

Sin embargo, no sabíamos cómo llevar a cabo estas ideas en clase semana a semana, entonces, decidimos ayudarnos entre nosotras. Nos comprometimos a juntarnos cada martes a la tarde durante un cuatrimestre para compartir nuestras ideas de enseñanza, y cada una tenía que llevar por escrito dos actividades nuevas para implementar en el aula. Luego de exponer las ocho ideas, nos desafiábamos a probar una en clase. A la semana siguiente, comentábamos entre nosotras cómo se había desarrollado la clase.

Y así lo hicimos durante 13 semanas. Cuatro profesoras compartíamos ocho ideas nuevas, reflexionábamos sobre la que pusimos en práctica la semana anterior y elegíamos cuatro más para poner a prueba la semana siguiente.

¿Cuál fue el resultado? 80 ideas innovadoras.

Para ayudarlos a elegir una idea o ejercicio que aborde alguna categoría en particular, enumeramos los ejercicios y los agrupamos por categoría. Encontrarán dicha lista al final de las 80 descripciones.

III. EJERCICIOS

1. *LOS ESTUDIANTES AL FRENTE*

Dar presentaciones frente a los compañeros les otorga a los estudiantes la posibilidad de practicar cómo hablar en público. Además, mediante esta tarea mejoran la comprensión de los textos utilizados.

Para este ejercicio, se recomienda iniciar la clase con un repaso de los temas vistos la clase anterior, pero quienes llevarán a cabo esta tarea serán los estudiantes y no el profesor. Para ello, además, el profesor deberá elegir, al final de la clase, a otros tres estudiantes que estarán a cargo del próximo repaso. Como los estudiantes saben que podrían ser los próximos en dar la presentación, tendrán más incentivos para prestar atención en clase.

2. JUEGO DE ROLES: ABOGADO Y CLIENTE

El juego de roles abogado-cliente consiste en aplicar los principios y reglas del derecho trabajados en clase a situaciones de la vida real. Asimismo, los estudiantes aprenden acerca de la importancia de ser asesor legal y saber escuchar al cliente.

Este ejercicio se puede implementar en cualquier clase teórica ya que simplemente consiste en, como dijimos, aplicar estos principios y reglas. Por ejemplo, en Contratos, los estudiantes aprenden sobre las formas de extinción de estos a lo largo de varias clases. Al concluir las, la mitad de los estudiantes obtienen un resumen de los hechos clave de un caso legal particular relativo a distintas teorías de extinción de los contratos. Estos estudiantes serán clientes, y el resto serán abogados. Los clientes leen dicho resumen y luego se reúnen con un abogado durante 15 minutos. Proponemos un ejemplo: la cliente embiste el buzón de correo de su vecino, con quien realiza un acuerdo para renunciar al derecho de comenzar una acción judicial a cambio del pago de una suma de 200 dólares. Posteriormente, el vecino recibe una factura por 400 dólares adicionales por daños causados que ninguno de los dos tenía conocimiento al momento de firmar el acuerdo. Los abogados deben asesorar a la cliente para que sepa si debe pagar los 400 dólares o si, en cambio, el acuerdo evita este gasto.

Este ejercicio fomenta el debate acerca de las distintas teorías de extinción de los contratos (¿es ejecutable el acuerdo?) y las diferencias entre lo que podría y debería hacerse. En esta situación, la cliente y el vecino son amigos, y todos los vecinos se llevan bien. Por lo tanto, la clase analiza el consejo que el estudiante abogado le dio a cada uno de sus clientes y la importancia no solo de aconsejarlos acerca de cuestiones

legales sino también de asesorarlos. Una buena conversación entre estudiantes en el rol de abogados y clientes debería incluir la manera de resolver la cuestión sin perder la amistad entre los vecinos y la armonía del barrio.

3. ADIÓS A LA AMBIGÜEDAD

Este ejercicio de redacción de escritos es conveniente para un curso de estudiantes avanzados en la carrera. La redacción jurídica puede ser aburrida, por lo tanto, una manera de hacer que ellos se involucren en dicha actividad podría ser mediante la inclusión de otras técnicas, tales como la colaboración o la defensa, y no solo realizar ejercicios de edición. Para este trabajo se recomienda utilizar ejemplos reales de documentos ambiguos y así lograr que la actividad sea entretenida e interesante.

Separen a los estudiantes en dos grupos y cada grupo recibirá una cláusula ambigua sobre los requisitos del Programa Medicaid (un programa de salud para personas de bajos recursos) de la Administración del Seguro Social estadounidense. Elijan la cláusula del código al azar. Cada grupo debe reformular la cláusula asignada y defender la corrección para favorecer a sus clientes. De esta manera los alumnos aprenden a identificar la ambigüedad y a mejorar las cláusulas que son afectadas por esta, a colaborar, a hablar en público y a defender a su cliente.

4. AYUDAR O ENTORPECER

Recomendamos enseñarles a los alumnos que el profesionalismo genera resultados positivos y que la falta de este puede ser perjudicial. Una manera de practicar e identificar los beneficios de la conducta profesional en el aula y en la sala de audiencias del juzgado es pedirles a los estudiantes que negocien un acuerdo entre las partes de algún caso.

Una vez que los estudiantes hayan llegado a un acuerdo, pídanles que piensen e identifiquen lo ocurrido en la negociación. Luego, compartan sus comentarios y pregúntenles qué ítems ayudaron (positivo) y cuáles entorpecieron (negativo) la negociación, y califiquen los ítems con un signo + o -. La idea es que se enfoquen en los negativos para determinar si, en la vida real, son conductas profesionales o no. Categoricen

cada ítem con la letra P o U, conectando profesionalismo con positivismo y falta de profesionalismo con negatividad.

5. ¿A, B, C o D?

Pongan en práctica esta actividad con estudiantes que estén en su primer cuatrimestre. En lugar de comenzar la clase con un repaso del tema visto la semana anterior, preparen un *multiple choice* que cubra los temas pertinentes. Cada uno deberá leer las preguntas en silencio, de forma individual, y elegir una respuesta. Luego, pregúntenles a diferentes alumnos qué opciones descartaron y cuál eligieron como correcta. Este ejercicio permite que los estudiantes que están comenzando la carrera conozcan el *multiple choice* como evaluación, el razonamiento deductivo y el análisis legal.

6. EXPRESIONES INTERESANTES

Inspirado en el juego Odisea de la Mente, o en inglés *Odyssey of the Mind's Spontaneous competition*.² Este ejercicio les permite a los estudiantes pensar y actuar contra reloj para hacer un repaso de lo visto en clase. Dividan al curso en dos grupos y asígñenles alguno de los conceptos desarrollados la clase anterior. Los alumnos deberán explicar brevemente el tema en dos minutos y cada miembro del grupo dará una opinión fundada en Derecho. Hablarán en el orden que estén sentados y no podrán evitar su turno, repetir alguna respuesta o ayudarse entre ellos. Mientras contestan, ustedes, a modo de resumen, escriban sus respuestas en el pizarrón.

7. NEGOCIAR, ACORDAR Y HACER UN BORRADOR

La presente actividad tiene como objetivo lograr que la confección de borradores de escritos judiciales sea una tarea interesante, y darles la posibilidad a los alumnos de practicar cómo sería negociar y redactar contratos tal como lo hace la mayoría de los abogados en algún momento

² Programa de educación internacional que promueve oportunidades para la resolución creativa de problemas para estudiantes desde el nivel de educación inicial y hasta el universitario. Disponible [en línea] <<http://www.odiseadelamente.com.ar/>> [fecha de consulta: diciembre 2018].

de su vida profesional, lo que incluye documentos como acuerdos conciliatorios o, en el contexto del Derecho Penal, juicio abreviado. Dividan al aula en dos grupos de litigio, denles tiempo para deliberar y luego, ¡que comience la negociación! Cada grupo debe elegir un abogado principal que se siente enfrentado al del otro grupo cerca del pizarrón. Si durante los 45 minutos de debate otro miembro del equipo tiene algo que agregar, le deberá pasar una nota al mediador principal.

8. ¡ÚLTIMO MOMENTO!

Para desafiar a los alumnos que recién comienzan la carrera a que comparen sus clases de Derecho Penal con el mundo real, pídanles que busquen noticias de delitos, juicios o condenas y que expliquen la razón por la cual eligieron esas noticias, el problema y el delito que creen que implica, y si lo que la noticia describe coincide con lo visto en clase. Este ejercicio puede ser oral con el material trabajado o, por escrito, mediante un informe para que los alumnos lo reciban corregido.

9. ¡A FORMAR GRUPOS!

Los profesores generalmente, de forma individual, llevan a cabo investigaciones y escriben borradores de sus ponencias que presentan en congresos. Para variar, prueben congresos de a grupos para un trabajo práctico. Programen una hora para cada conferencia y que los grupos sean de cinco o seis alumnos (usen los grupos armados a principio de cuatrimestre). Díganles a los alumnos que traigan a clase lo que prepararon en un borrador o resumen y por lo menos tres preguntas por escrito.

10. MENOS ACERCA DE MÍ Y MÁS ACERCA DE USTEDES

Conocer a los alumnos puede ser todo un desafío y a la vez enriquecedor. Una manera sencilla de acercarse a ellos a principio del cuatrimestre es a través de un ejercicio que les brinde datos a ustedes que los ayudarán a recordar los nombres de cada uno de ellos. El primer día de clases, pueden pedirles a los estudiantes que completen tarjetas con sus nombres, dónde viven y algún dato curioso sobre ellos. Al finalizar la clase, pueden leerlas y además usarlas durante todo el cuatrimestre

para reconocerlos (¡Ajá, él es el estudiante que toca el laúd!). Si uno de los alumnos proviene de la misma ciudad que ustedes, pueden enviarle un correo contándole acerca de lo que tienen en común. Por otro lado, si alguno de ellos nunca visitó la ciudad antes de inscribirse a la Facultad de Derecho, pueden enviarle un correo recomendándole lugares para visitar.

11. *EL BOSQUE O LOS ÁRBOLES*

La cantidad de material de estudio en las materias codificadas puede ser un poco agobiante para los estudiantes. Este ejercicio, que puede implementarse en un momento tranquilo del cuatrimestre, les recuerda que deben concentrarse en la idea general y no sólo en los detalles (“vean el bosque y no solo los árboles”). En los cursos más avanzados, donde se ven algunos temas un poco aburridos (por ejemplo, obligaciones negociables), pueden darles tarjetas a los estudiantes a mitad de cuatrimestre en las cuales se les pide que respondan (1) ¿Por qué están estudiando en la Facultad de Derecho?, y (2) ¿Por qué se inscribieron en esta materia? Esto los hará recordar su principal objetivo (“Estoy en la Facultad de Derecho porque quiero ser un abogado que defienda el interés público”), y los ayudará a “ver el bosque”. Tomarse el tiempo para reflexionar sobre ese objetivo puede ser muy útil, y es interesante a la vez para ustedes saber por qué los estudiantes decidieron inscribirse en la materia. Este ejercicio puede generar debates acerca de experiencias o profesiones previas de los estudiantes y sus planes una vez que se reciban. Además, puede ayudarlos a identificar (y quizás también superar) algunos prejuicios que trajeron a las clases.

12. *EN LAS NOTICIAS*

Los estudiantes participan más activamente cuando reconocen los temas importantes o se adueñan de las cuestiones a debatir. Entonces, para descontracturar y evitar las clases monótonas, pueden pedirles que busquen noticias de casos para traer a la realidad ciertos conceptos que aprendieron en libros de texto aburridos. No solo se trata de investigar sobre los casos más populares en materia de delito civil o Derecho Penal que llegan a las noticias. Es probable que los estudiantes puedan encontrar en diarios en formato papel u online noticias sobre casi todos los

temas que se tratan en una materia en particular, cualquiera sea el tema trabajado. Entonces, para desarrollar este ejercicio, se les pide que traigan a clase estos casos. Probablemente, se llegue a la conclusión, por ejemplo, de que aprender sobre obligaciones negociables es importante cuando, en general, los alumnos no lo ven de esa manera.

13. *SU PROPIA CARTA DE RECOMENDACIÓN*

Con frecuencia nos agobian las solicitudes para formular cartas de recomendación y muchas veces no sabemos qué incluir en ellas. Es por esto que les pedimos a los estudiantes que escriban una primera versión. Esto los ayuda a mejorar tanto su redacción mediante el uso de vocabulario persuasivo, técnicas para organizarse y autoevaluación. Con este ejercicio advierten, al igual que sus potenciales empleadores, cuán superficial es considerarse muy trabajador y apasionado por el Derecho, cuán grave es ignorar los aspectos generales y optar por lo específico, al igual que ignorar lo abstracto y optar por lo concreto.

14. *AFRONTAR A LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA*

Este ejercicio destaca la importancia de expresarse de forma clara tanto oralmente como por escrito porque, de hecho, la Corte Suprema de Justicia así lo requiere. Para realizarlo, se recomienda trabajar con un caso en el que uno de los abogados, un conocido y respetado profesor de Derecho, al presentar sus argumentos frente a la Corte Suprema, utiliza la palabra “ortogonal” y recibe críticas de varios jueces. La lectura de este caso debe estar acompañada por un ejercicio al que denominamos “palabras complejas versus palabras sencillas”: ustedes deberán mencionar una palabra o frase compleja (“en caso de que...”) y luego pedirles a los estudiantes que busquen una alternativa que sea mejor y más sencilla (“si...”).³

15. *BUSCAR ERRORES TIPOGRÁFICOS*

Con frecuencia, la gramática y la puntuación, que son las herramientas de trabajo de los abogados, se utilizan de forma indebida. Esta actividad

³ La versión en inglés del extracto del caso en cuestión se encuentra disponible [en línea] <<https://www.chronicle.com/blogs/tweed/the-supremes-orthogonal-moment/20447>> [fecha de consulta: diciembre 2018].

sirve para demostrarles a los estudiantes que deben estar alerta y usar dichas herramientas de manera correcta. Consiste en pedirles que traigan a clase imágenes o ilustraciones que presenten errores de gramática o de puntuación, que se encuentren en publicidades o carteles, o bien en otras fuentes (libros, blogs, diarios, revistas, etc.). Luego, muéstrenlos a toda la clase y que dé lugar a un debate sobre ello.

16. MÚSICA Y LETRAS DE CANCIONES

Para esta propuesta, deben pedirles a los alumnos que traigan a clase la letra de una canción que consideren que transmite un sentimiento o cuenta una historia con el objetivo de enfatizar la importancia de ser concisos y saber narrar. Esto además logrará que practicar redacción en una clase avanzada sea más dinámico. Reproduzcan las canciones para que los estudiantes identifiquen aquellos verbos descriptivos y sustantivos de uso frecuente. El propósito es lograr que ellos disfruten el cambio de actividad, y la música y las letras de las canciones harán el trabajo por ustedes.

17. CREAR CRUCIGRAMAS

Dejen que los estudiantes creen un crucigrama por cada unidad que deban estudiar. Para crear las referencias, deben comprender los elementos, reglas y conceptos de esa unidad en particular. Esto los va a ayudar a rever el material y logra que lo comprendan aún más. Pueden hacer un crucigrama en el siguiente enlace: <http://puzzle-maker.com/CW/>.⁴

18. "WAKE-UP CALL"

Reproduzcan un fragmento del video de la canción *Wake-up Call* de Maroon 5 para llamar la atención de los alumnos en una clase de Derecho Penal. La canción, y casi todo el video, trata cuestiones como el homicidio, el homicidio culposo y la legítima defensa. Muestren el primer minuto y medio del video en clase, antes de cubrir los temas más importantes. Luego, repitan el video y pídanles que analicen los hechos que se presentan, aplicando lo que aprendieron.

⁴ Disponible [en línea]: <<https://www.puzzle-maker.com/CW/>> [fecha de consulta: diciembre 2018].

19. *DÍGANLO CON UNA CANCIÓN*

En una clase sobre violencia familiar donde se analicen casos sobre mujeres que sufrieron maltratos físicos, por ejemplo, comiencen reproduciendo canciones que traten sobre el tema y proyecten las letras en una presentación de PowerPoint. Las canciones pueden tener distintos mensajes, ser de distintos géneros y contar historias desde distintos puntos de vista. Una vez finalizado, presenten un debate acerca de cómo las redes sociales, la sociedad y el arte tratan distintas posturas sobre la violencia familiar. Esta puede ser una manera impactante de introducir el tema.

20. *SU IDEA PRINCIPAL*

En la primera clase que se practiquen escritos legales, como tarea, los alumnos deberán escribir una idea principal sobre ellos mismos. Expliquen la importancia de las ideas principales y su finalidad, hagan hincapié en la brevedad (tendrán como límite 25 palabras). Escriban en el pizarrón una oración principal sobre ustedes mismos para usarla como ejemplo: “el profesor ha sido un escritor exitoso a lo largo de su vida profesional”. De esta manera, los estudiantes aprenderán cómo hacer una buena idea principal y lo poco informativa que es una oración que solo repite su nombre y estatus: “Mi nombre es [...] y estudio Abogacía”. Así, se interesan en sus compañeros, corrigen sus versiones después de escuchar varias oraciones, y se ríen juntos. Y al hacer la siguiente tarea, tal vez un currículum vitae y una carta de presentación, se esforzarán para hacer buenas ideas principales.

21. *PASAR EL TEXTO Y EDITARLO*

Este ejercicio se basa en el juego de “la bomba”. Pasen una hoja por el aula con un texto para que cada alumno lo corrija, ustedes serán los jueces. La actividad se hace por tiempo, por lo tanto, deberán trabajar rápido. También pueden dividirlos en grupos y el que corrige mayor cantidad de errores en menor tiempo es el ganador. Los estudiantes aprenden no solo a identificar errores y a enmendarlos, sino que también lo que escriben siempre se puede mejorar.

22. HACER UN ESCRITO LIBRE AL FINAL DE LA CLASE

Mediante un trabajo escrito libre y rápido, los estudiantes pueden autoevaluarse sobre lo que comprendieron de la clase. Antes de finalizar, elijan un tema para que los alumnos escriban en tres minutos, y luego escriban otro tema en el pizarrón. Hagan esto con tres o cuatro temas vistos recientemente. Y cuando termine la clase, háganles saber a sus alumnos que este ejercicio es una evaluación personal y que si no tienen conocimiento del tema como para escribir durante tres minutos sobre él, deben estudiar más. Pídanles que revisen sus escritos para ver las diferencias entre los temas y cómo los relacionaron.

23. HACER UN ESCRITO LIBRE AL PRINCIPIO DE LA CLASE

A veces es difícil diferenciar lo que uno sabe de lo que no sabe. Mediante esta actividad, los alumnos pueden analizar aquello que aprendieron y lo que no sobre el Derecho. Al principio de la clase, deben escribir durante cinco minutos con un fin: pensar en lo que han aprendido hasta el momento, identificar los temas que no estén seguros si los saben, y crear preguntas de revisión. Al final de la clase, elijan a algunos alumnos para que lean sus preguntas y discutan los temas. Recuérdenles que con eso no se termina la actividad: son responsables de resolver sus dudas.

24. HACER UN ESCRITO LIBRE CON UN PROPÓSITO

Esta tarea ayuda a que los estudiantes aprendan a escribir y que escriban para aprender, les proporciona práctica y les enseña sobre el profesionalismo. Expongan en el pizarrón los siguientes temas para que los alumnos los desarrollen libremente y luego discutan lo que los vincula: “profesionalismo en el aula” y “profesionalismo en la práctica”.

25. CORRECCIÓN ENTRE COMPAÑEROS

Escribir sobre los principios estudiados en clase ayudará a los alumnos a aplicar los conceptos y aprenderlos. Serán ellos quienes controlarán esta actividad a realizarse en pocos minutos, lo que incentiva a que los estudiantes respondan de manera elocuente. Al final de la clase,

denles como tarea un trabajo por escrito para que apliquen los conceptos aprendidos esa clase, y a la siguiente, expliquen pautas de corrección ya que deberán intercambiar sus escritos para que otro compañero lo corrija.

26. GRUPOS DE CORRECCIÓN

(Agradecimiento a Peter Elbow y a su obra *Writing Without Teachers*, en español, *Escribir sin profesores*). Los estudiantes aprenden entre ellos, y es más fácil recibir críticas de compañeros que de profesores. Luego de la primera semana de clases, dividan a los alumnos en grupos de cinco a siete de acuerdo al nivel de escritura (de muy bueno a malo). Los grupos van a preparar y corregir la segunda actividad (por ejemplo, un currículum vitae y una carta de presentación), se van a tener que juntar cuatro o cinco veces durante el cuatrimestre para hacer las actividades de escritura. Mediante esta tarea, los alumnos comenzarán a tener más confianza al hacer críticas y recibirlas. De esta forma, desarrollan sus habilidades de lectura, escritura y sociales.

27. ¡A JUGAR!

Los juegos rompen el ritmo de la clase y los caramelos son un premio muy valorado. Este ejercicio incentiva la colaboración entre alumnos y consolida su conocimiento. Dependiendo de la cantidad de alumnos, dividan grupos entre cinco a diez personas. Cada grupo tendrá una campana y, al hacer una pregunta, el equipo que la toque primero será quién responda, pero el profesor elige al alumno que responde. Todos los participantes deben ayudar y ponerse de acuerdo en las respuestas antes de hacerla sonar. El grupo que la toca en segundo lugar todavía tiene una chance de responder en caso de que el primer grupo haya contestado mal o de manera incompleta, y así robarles el punto. Caramelos como premio para los ganadores.

28. SOS EL SIGUIENTE PARTICIPANTE

Para hacer que lo útil sea divertido, utilicen el formato de algún programa de preguntas y respuestas como *¿Quién quiere ser millonario?* o *Los ocho escalones* para dar una clase o para hacer la clase de repaso.

29. *EL JUEGO DE LA EDICIÓN*

Este ejercicio está basado en *Name that tune*, un programa de televisión estadounidense en el cual dos participantes compiten para demostrar quién tiene más conocimiento en la música. Dividan a la clase en dos grupos y elijan un voluntario de cada grupo, estos estudiantes apuestan cuántas palabras pueden borrar en un tiempo establecido: “Puedo borrar (¿cuántas?) palabras del párrafo”. Trabajan parados mientras el tiempo corre, los compañeros de equipo los ayudarán de manera frenética. El profesor es el juez y los ganadores deberán cumplir su apuesta, o incluso, borrar más palabras.

Los estudiantes de primer año escriben demasiado, llenan las hojas con frases como “por este motivo” o “con el objetivo de” y frases largas, muy largas. Pero durante este juego, se deben volver despiadados al sacar las palabras, frases, oraciones, ¡incluso párrafos! que sobren.

30. *NO SE COMAN LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN*

Con el fin de hacer que los ejercicios de puntuación y gramática sean más divertidos, lleven muchos caramelos como premio y dividan la clase en cuatro o cinco grupos, cada grupo deberá elegir un nombre y un representante. Entrégueles 35 oraciones con errores de puntuación para corregir en 20 minutos. Cada equipo tendrá que leer la versión final de cada oración y el grupo ganador será quien comerá los caramelos.

31. *RESEÑA SOBRE LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN*

Utilicen este tipo de ejercicio para ayudarlos a consolidar el conocimiento sobre los signos de puntuación y para que practiquen dar presentaciones en público. Preparen papeles con diferentes signos de puntuación y pónganlos en una bolsita, cada alumno sacará un papel y deberá hacer una presentación multimedia perfecta de diez minutos que expondrá al comenzar una de las clases, de acuerdo a un programa pautado por ustedes. Les recomendamos motivarlos a que sean creativos con lo que preparan.

32. HISTORIAS DE SEIS PALABRAS

Enseñar a ser breve es difícil, tal como aprender a serlo. Para poner en práctica la brevedad en extremo, básense en el concurso de contar una historia en seis palabras que realiza la Facultad de Derecho de la Universidad de Hamline.⁵ Destinen cinco minutos para que ellos describan su primer cuatrimestre en la Facultad de Derecho, utilizando solamente seis palabras. En cursos avanzados con buen nivel de escritura, se puede realizar el mismo ejercicio pero describiendo distintas experiencias vividas en la facultad. Cada estudiante deberá pararse frente a la clase y compartir estas historias de seis palabras con sus compañeros, que en ocasiones pueden ser muy divertidas. Defina cuáles fueron las cinco mejores creaciones, y dejen que los estudiantes voten cuál fue la mejor aplaudiendo. Luego, estampe una remera con la frase ganadora.

33. CINCO CONSEJOS PARA MEJORAR LA LECTURA

Los alumnos muchas veces hojean los textos que deben leer, sin detenerse a pensar sobre qué tratan o qué es lo que tienen que aprender de ellos. En este ejercicio, los estudiantes deberán escribir cada semana cinco maneras de entender el texto asignado que les hayan resultado útiles o interesantes. Luego, llevarán sus listas a clase y compartirán un tip con sus compañeros. Esto los ayuda a incorporar de a poco el material, aprenderlo y retenerlo.

34. EDICIÓN DIARIA

Una forma de enseñar gramática y puntuación puede consistir en practicar regularmente edición de textos con un ejercicio que dure de tres a cinco minutos apenas comience la clase. Lo ideal sería uno por semana, pero al menos uno cada varias semanas bastará. O bien, denles 10 minutos para editar un párrafo extraído de un dictamen judicial, un artículo periodístico o una carta. Los alumnos deberán intercambiar y corregir el trabajo del compañero, luego, debatan las respuestas correctas junto a toda la clase.

⁵ Véase también “El Proyecto de recuerdos en seis palabras” y el famoso cuento corto de Ernest Hemingway *Vendo zapatos de bebé, sin usar*.

35. *CONOCER LA BIBLIOTECA DE LA FACULTAD*

Quienes estudian en la facultad muchas veces no conocen la biblioteca, y muchos de ellos no la visitan hasta que tienen una materia en la que deben investigar y redactar escritos. Entonces, antes de que comiencen una investigación para preparar un informe, propóngales un tour de trabajo. Indíquenles a los estudiantes que formen grupos y asígnenles a cada uno de ellos un caso hipotético con distintas problemáticas. Cada grupo deberá diseñar un plan de investigación (luego de que se vea en clase un modelo de este plan). Como paso siguiente, deben ir a la biblioteca. Cada grupo tendrá distintas tareas asignadas en el momento, basadas en los distintos pasos de un proceso de investigación. Un grupo puede realizar un análisis preliminar de tratados, otro grupo puede encargarse de la búsqueda de artículos en los códigos, y así sucesivamente. Reagrúpenlos para comparar los resultados y luego busquen todos juntos casos en los diarios.

36. *LISTA DE OBJETIVOS*

Una manera de enfatizar los objetivos del curso semanalmente y de destacar que todo lo que se hace en clase, ya sea leer, escribir o debatir, se diseñó precisamente para desarrollar las habilidades que los alumnos describieron como los objetivos a lograr.

En clases de alumnos avanzados en la carrera, propongan como tarea escribir tres habilidades que quisieran obtener. Al recibir las listas, revísenlas y formulen el top 3 de objetivos, y esta será la lista de objetivos del curso, que les recomendamos que peguen en algún lugar del aula. Al comenzar cada clase, expliquen brevemente de qué manera se alcanzarán aquéllos ese día y, al finalizar, demuestren cómo el material utilizado y el trabajo hecho acerca a los alumnos a cumplir sus objetivos.

37. *¡EY, PENAL!*

Para explicar el concepto de tentativa, busquen a algún estudiante, preferentemente que tenga experiencia en el fútbol. Patear el penal sería la tentativa y meter el gol sería el delito, ya que patear no implica meter el gol. En primer lugar, el alumno hace una demostración de lo que haría mientras va al punto de penal, esto ejemplifica que la mera

preparación para cometer un delito no es un delito. A continuación, el estudiante demostrará cómo acomoda la pelota y, de esta manera, toda la clase puede comparar la preparación con la tentativa propiamente dicha. Inmediatamente, el alumno enseñará cómo toma carrera, demostrando lo que debe hacerse con anterioridad a cometer el delito. Por último, deberá hacer como si pateara el penal y, de este modo, se podrá ver lo que es una tentativa.

38. *EL SISTEMA FEDERAL VERSUS EL SISTEMA PROVINCIAL*

Un tema que les cuesta entender a los alumnos es la coexistencia del sistema federal y del sistema provincial sobre los mismos asuntos legales, y cómo un sistema o el otro no tiene competencia sobre un caso particular, o uno sí y el otro no, o incluso que ambos tengan competencia al mismo tiempo. El concepto abstracto de los diferentes sistemas de tribunales es complicado para quienes están comenzando la carrera. Como tarea, manden a investigar a una mitad del curso sobre leyes federales y a la otra sobre leyes provinciales. Podrán usar cualquier fuente y cualquier método, ya sea ir a la biblioteca o usar sus computadoras. En clase se debatirá y decidirán juntos qué tribunales revisarán cada caso y qué sucederá en cada uno de ellos.

39. *¿PUEDEN ENCONTRAR AL DELINCUENTE?*

Para demostrar los conflictos que pueden causar las pruebas de reconocimiento, pueden hacer una prueba fotográfica en PowerPoint. En primer lugar, exhiban un identikit de un presunto violador, luego muestren la prueba fotográfica de manera simultánea y pídanles a los estudiantes que lo identifiquen, pero no les digan si han seleccionado al correcto. Vuelvan a mostrar la prueba fotográfica y pídanles una vez más a los alumnos que lo identifiquen. Por último, explíquenles que el sospechoso no estaba en la prueba fotográfica. Esta es una manera de respaldar el debate sobre los métodos efectivos de reconocimiento, los temas psicológicos y científicos relacionados, y la falta de fiabilidad de las pruebas de reconocimiento que pueden llevar a identificar erróneamente a alguien.

40. PARADA DE COLECTIVO

Una manera de ayudar a los alumnos a entender la dinámica de la incautación de droga es hacer una representación de los hechos de un caso que se les asigna que implique una redada policial en un colectivo. Ellos deberán acomodar sillas, como si fuera el interior de un colectivo real, recreando la escena: algunos sentados donde estarían los acusados, y otros deberán ocupar el lugar de los policías que los arrestaron (adelante, en el medio y en el fondo del colectivo). Este ejercicio genera un enérgico debate acerca de si se incautó droga a los acusados.

41. LO SABÉS. ¡EXPLICALO!

Para desarrollar esta tarea, los estudiantes redactarán una definición por escrito de lo que es un hurto o cualquier otro concepto jurídico para una persona que no es abogada. Cuando un alumno trata de explicar con sus palabras (especialmente por escrito) términos jurídicos a un lego, él o ella profundiza su entendimiento de estos conceptos. El profesor puede corregir a los estudiantes, o bien, dejar que ellos se corrijan a sí mismos.

42. ENSEÑAR DESDE EL ERROR

La primera vez que los estudiantes intenten escribir un resumen de un fallo será en el primer año de la carrera. Para resolver los problemas que se les presentan, evitan hacer la síntesis y solo nombran la sentencia del fallo. Generalmente, no buscan hacer un verdadero resumen en su primera tarea, como encontrar un tema o el hilo común entre varias resoluciones judiciales.

Para este ejercicio, una vez que hayan entregado el primer informe individual, deberán formar grupos y leer un fallo, luego, deberán identificar todas las resoluciones y elegir la que es pertinente para el primer informe. Posteriormente, deberán hacer una síntesis de las resoluciones en una oración.

43. USTEDES ESCRIBEN, NOSOTROS CORREGIMOS

Dividan la clase en dos: los que van a escribir y los que van a corregir. A quienes corrijan explíquenles las pautas de corrección. Al saber que

son sus propios compañeros quienes corregirán, los alumnos se esfuerzan para hacer un buen trabajo. Este tipo de actividad les permite a los estudiantes mejorar la manera de aprender sobre el Derecho mediante la redacción, como también, a poner en práctica sus conocimientos sobre la escritura al corregir el trabajo realizado por los demás compañeros, asimismo permite que los alumnos aprendan los conceptos vistos en clase.

44. UN NUEVO TRABAJO ESCRITO

Una manera de aprender a escribir bien es imitando a un buen escritor; casi todos los artistas conocidos empezaron imitando lo que otro artista hacía. Este ejercicio tiene como objetivo que los estudiantes investiguen sobre los mejores escritores y sus obras, para que analicen qué es lo que hace que la forma de escribir sea buena porque no hay manera de que puedan tener una buena redacción sin entender cómo hacerlo.

Además, pídanles que lleven a clase algún escrito que consideren de calidad y otro que ellos mismos hayan escrito, ninguno de los dos debe ser muy extenso, una página máximo, ni tampoco es obligatorio que sean sobre temas de derecho, pueden ser de no ficción de diversos temas como deportes, historia, arte, ciencia, filosofía, religión, eventos actuales, personas, etcétera. Explíquenles la teoría del Ministro de la Corte Suprema de Estados Unidos, Antonin Scalia, que no existe una buena forma de redactar escritos jurídicos, sino que quien puede escribir bien lo hará sobre todos los temas. Los alumnos deberán escribir cuatro razones por las cuales el escrito es bueno, luego formarán grupos de a dos para compartir el escrito y dichas cuatro razones. Los estudiantes deberán leer sus trabajos e identificar si las cuatro razones están presentes o no y, para la siguiente clase, deberán reescribirlo e incorporar las cuatro características de buena redacción, llevar el original y el texto editado, y los alumnos tendrán que intercambiar sus trabajos con los de sus compañeros para tratar de identificar cuál es el texto editado. En el pizarrón escriban los puntos que cada grupo obtiene o pierde de acuerdo a si adivinan o no y, por último, discutan sobre qué constituye que un escrito sea bueno.

45. REFORMULAR PUEDE SER ENTRETENIDO

Para practicar redacción en los cursos más avanzados, busquen noticias actuales, cláusulas de exención de responsabilidad u otros documentos reales que deban ser modificados para que sean más sencillos de comprender. Los estudiantes valorarán el material actual y relevante. Por ejemplo, una persona que atiende una farmacia se niega a venderle cuatro cajas de paracetamol de sabores diferentes a una cliente, una madre cansada que las había seleccionado cuidadosamente para cada uno de sus hijos. El empleado le dijo que lea el cartel que estaba colgado cerca de allí, lo que ella intentó pero era incomprensible, ya que hacía referencia a la “efedrina”, “sales de pseudoefedrina e isómeros” y sus correspondientes cantidades “de venta limitada”. El cartel contenía solo una oración (de noventa palabras). La madre, fatigada, compró la cantidad permitida de paracetamol y tomó una copia del cartel para que la revisen sus estudiantes de los cursos más avanzados. Para este ejercicio, encuentre su propio “trabalenguas” como una ley o estatuto que contenga palabras confusas, y divida al curso en grupos para que lo revisen, desglosando oración por oración para separar sus partes más comprensibles para luego reescribirlo utilizando palabras más sencillas. Una vez terminado, pídeles que compartan sus versiones y debatan cómo pueden mejorarlos.

46. LA ESTACIÓN DE LAS CITAS

Esta actividad está destinada a ayudar a los alumnos a aprender cómo se cita y sus respectivas normas en funcionamiento. Aunque citar puede ser tedioso y lleve mucho tiempo, es algo que vale la pena porque contribuye a la credibilidad de los estudiantes y profesionales. Elijan de cinco a diez alumnos para que pasen al pizarrón y pídanles que escriban citas extraídas de casos contenidos en sus escritos, una detrás de la otra en línea recta. Consideren también decirles que agreguen la norma de cita bibliográfica correspondiente. Díganle a la clase que el objetivo es cuán lejos pueden llegar con el “tren de las citas” sin cometer errores. Una vez que hayan terminado, revisen cada cita junto a todo el curso para ver hasta dónde llegaron sin ayuda.

47. LOS ESTUDIANTES PREPARAN LAS PREGUNTAS

Tal como sabemos por preparar exámenes, hay que saber el contenido de la materia para formular buenas preguntas. Entonces, cuando se traten temas confusos o complicados, propongan que los alumnos elaboren preguntas en formato *multiple choice* para el resto del curso, a modo de repaso. Al comienzo de la clase siguiente, vean entre todos algunas versiones. La redacción de preguntas hace que ellos refuercen sus conocimientos sobre el tema y, armar distintas respuestas que parecen correctas pero no lo son, hace que comprendan mejor los conceptos.

48. UN MINIEXAMEN A LA SEMANA

Con frecuencia, los estudiantes escuchan en la biblioteca de la facultad clases interactivas grabadas u online para aprender acerca de los pasos a seguir para investigar cuestiones de Derecho. El cronograma para organizar el contenido del programa de la materia puede incluir tareas semanales, pero muchos de los alumnos no siguen el cronograma sino que, por el contrario, postergan tareas y no retienen la información o no la aprovechan como deberían. Para solucionar esta cuestión, proponemos que creen y publiquen online una serie de minixámenes para evaluar a los estudiantes sobre audios que tengan que escuchar para la clase de la semana. Una vez hechos, den las respuestas pero no les pongan nota, sino que dejen que los estudiantes evalúen sus conocimientos.

49. EXPEDIENTES SÍ, LIBROS NO

Usar casos reales, y no libros de texto, para enseñar Derecho puede ser innovador y útil. Asistimos a varios congresos en *Institute for Law Teaching and Learning* (un instituto de formación docente orientado a profesores universitarios de Derecho) en Cincinnati, donde nos alentaron a implementar el uso de expedientes en nuestras clases, lo que nos resultó interesante. En lugar de reestructurar una clase entera, pueden trabajar solo un expediente. Esta puede ser una nueva manera de presentar el contenido en una clase teórica. Para desarrollar este ejercicio, presenten los hechos de un caso utilizando documentos reales. Luego, expliquen la teoría y pídales que resuelvan el caso dando una hipótesis, basados en los hechos, los documentos y las leyes.

50. CONTRATOS DE LA VIDA REAL... QUE NO SON MUY BUENOS

Aplicar los nuevos conocimientos legales en la vida real fortalece a los alumnos, por eso, denles la posibilidad de poner en práctica su conocimiento sobre contratos editando un contrato de la vida real con cláusulas estándar, como por ejemplo uno de locación. Los estudiantes deberán editarlos y dejar solo las palabras necesarias. Este ejercicio demuestra que todos celebramos contratos cotidianamente y que, generalmente, están mal redactados, como también se demuestra la cantidad de palabras innecesarias que se utilizan y que se puede disminuir la jerga legal y utilizar términos más simples. Al darle la posibilidad de que editen los contratos, se dan cuenta de cuánto saben sobre contratos. Asimismo, necesitan confianza para editar los contratos, para creer en lo que saben sobre el Derecho y para evitar firmar lo que cualquier persona les puede entregar.

51. CLASIFICADOS: ABSTENERSE QUIENES NO TENGAN BUENA REDACCIÓN

Esta actividad les enseña a los estudiantes la importancia de llegar a ser buenos escritores, y ustedes no tendrán la carga de demostrárselo. Muéstrenles clasificados de empleos y noticias donde empleadores relacionados al derecho busquen postulantes con conocimientos sólidos de redacción. En clase, lean atentamente dichos clasificados y verán que el requisito de buena redacción aparece constantemente, y de esta manera, justificarán la finalidad del ejercicio.

52. DÍGANSELOS EN LA CARA

En la clase de Derecho Penal pídanles a los alumnos que preparen las instrucciones que utilizará el jurado en caso de homicidio, defensa propia y homicidio culposo. Dividan a la clase en dos grupos: fiscales y defensa, cada equipo deberá escribir y presentar un alegato de clausura para un caso basado en las instrucciones realizadas. La clase comprenderá la relación existente entre las instrucciones elaboradas y la habilidad de un abogado para argumentar el caso.

53. CRIMEN Y CASTIGO

Dividan la clase de Derecho Penal en cuatro grupos: funcionarios que vigilan a quienes están en libertad condicional, fiscales, defensa y la

víctima del delito. Cada grupo recibirá dos archivos: el primero será un archivo en común y el segundo uno con hechos que solo debe conocer ese equipo. Tendrán 10 minutos para prepararse para la audiencia en la que se dicta la sentencia. El profesor será el juez que preside y los equipos dirigirán la audiencia, tendrán que presentar los argumentos preparados y reaccionar ante los hechos desconocidos que los demás estudiantes revelarán.

54. JUICIO POR ABUSO SEXUAL

Al estudiar delitos contra la integridad sexual, a veces hay dificultades para entender la relación entre los elementos de violencia y la falta de consentimiento. Por tal motivo, dividan la clase en cuatro grupos: fiscales, defensores, jurados (seis alumnos) y el público. Explíquenles a los alumnos que representen a los fiscales y a la defensa cómo preparar un alegato de clausura y presentarlo frente al jurado, quienes estarán al frente de la clase, y allí deliberarán. Una vez que el jurado pronuncie el veredicto, el público les preguntará a los fiscales, defensores y jurados sobre sus argumentos y deliberaciones. Este ejercicio resalta la moral, los trasfondos típicos y prejuiciosos existentes en muchos juicios por delitos contra la integridad sexual.⁶

55. PREPARAR UNA ACUSACIÓN FORMAL REALIZADA POR UN JURADO

Incentiven a los alumnos a realizar un escrito de acusación federal por conspiración, facilitenles modelos de acusaciones por delitos; de esta manera, ellos podrán trabajar la redacción y el análisis sustancial y podrán entender mejor los elementos del delito de conspiración y la manera mediante la cual los fiscales utilizan los hechos para preparar y argumentar la acusación formal.

56. MANEJO DEL TIEMPO

El informe de investigación final es la tarea más importante del curso de investigación y escritura, siendo el 40% de la nota final. Además, será la primera vez que los estudiantes investigarán individualmente. Generalmente, se dan las consignas a mitad de cuatrimestre con fecha de

⁶ Adaptado de un ejercicio que se encuentra en *Cases and Materials on Criminal Law*, de Joshua Dressler, 5ª ed., Cap. 8: "Violación", pp. 8.6-8.9.

entrega en la última clase y para ayudarlos a organizarse, facilítenles un programa tentativo para el informe: qué hacer semana a semana (el proyecto de investigación, la investigación, el esquema de la investigación, un primer borrador, un segundo borrador). Ayudarán enormemente a los estudiantes a que se organicen.

57. *ESCRIBIR MAILS COMO ABOGADOS*

Luego de recibir correos informales por parte de nuestros alumnos, decidimos hacer hincapié en la importancia del contenido y el estilo al comunicarse en un ambiente profesional. En clase, compartan sus experiencias negativas utilizando el mail y muéstrenles el artículo “E-mail Like a Lawyer” (Escribir mails como abogados) de Wayne Schiess publicado en *Scribes Journal of Legal Writing* para hacer énfasis en un contenido apropiado y en la cordialidad. Asimismo, en el artículo se recomienda que un correo profesional se debe leer con facilidad. Discutan con la clase sobre la perpetuidad de los correos y la importancia de las formas adecuadas, enseñen saludos, la diferencia de formalidad existente entre los dos puntos y la coma, maneras de firmar, asuntos descriptivos, párrafos cortos y concisos, encabezados y enumeraciones.

58. *REBOBINAR Y REPETIR*

Si es posible, trabajen con jueces de Tribunales de Primera Instancia con competencia general y busquen videos de audiencias donde dicten sentencias para mostrarlos en clase. De esta manera, los estudiantes podrán ver cómo defienden los abogados y cómo dictan sentencia los jueces. Estos videos sirven como punto de partida para discutir la defensa efectiva, y la aplicación tanto del Derecho sustantivo como el Derecho Procesal en una sentencia, y sus instrucciones.

59. *TALLER DE PREPARACIÓN DE CARTAS DE PRESENTACIÓN Y CURRÍCULUM VITAE*

Formen equipos y cada participante deberá llevar una copia de su carta de presentación y currículum preparados para conseguir su trabajo ideal en alguna rama del Derecho, hagan copias para cada miembro del grupo y, cuando el grupo se reúna, cada uno le leerá su carta de

presentación y currículum a sus compañeros, y ellos escribirán comentarios en las copias que recibieron, y luego los compartirán. Las reglas son simples: los comentarios deben empezar siendo positivos, y quien haya escrito la carta y el currículum no podrá explicar sus decisiones, también podrá hacer preguntas una vez finalizada la devolución. Esta actividad hace que los alumnos comiencen a pensar desde temprano sobre sus vidas profesionales y cómo planearlas. Al exponer a los alumnos a varios lectores, ellos mejoran su manera de redactar. Les garantizamos que los estudiantes adoran hacer este tipo de trabajo y que comienzan a darse cuenta de lo que necesitan para cumplir sus objetivos.

60. PERDÓN

En la clase que se explique violencia de género lean el fallo *North Carolina v. Norman*, un caso que presenta los problemas morales, sociales y legales que entran en conflicto cuando una mujer víctima de violencia de género mata a su esposo mientras duerme. Dividan la clase en dos grupos, quienes apelarán hasta última instancia. El primer grupo hará un borrador del pedido de perdón, resumiendo los hechos atenuantes y el análisis legal; el segundo grupo resolverá el pedido de perdón, resumiendo los hechos agravantes y el análisis legal para justificar la negativa. Este ejercicio les da a los alumnos la posibilidad de pulir sus habilidades analíticas, preparar argumentos legales, realizar escritos legales y actuar frente a argumentos contrarios a los propios.

61. PARAR, COMENZAR, CONTINUAR

Pedirles opiniones a los alumnos sobre las clases hace que sientan que su aporte es valorado, como también contribuye a una devolución más rápida y más exhaustiva. Entreguen una copia con tres columnas: parar, comenzar y continuar, luego de haber explicado un tema complicado y pídanles que completen cada columna con, al menos, un comentario. Por ejemplo, qué tendría que empezar a hacer el profesor para exponer mejor el tema, qué tendría que dejar de hacer y qué tendría que continuar haciendo. Es una manera de recibir comentarios inmediatos, que de otra forma no los recibirían. Los alumnos aprecian tener la posibilidad de decir qué les sirve y que no al momento de

aprender, y estos comentarios los ayudarán a ustedes a mejorar a dar esa misma clase en el futuro.

62. QUÉ ESTÁ CLARO Y QUÉ NO

Esta técnica simple permite que los alumnos evalúen su comprensión y los ayuda a ustedes a identificar aquellas áreas en las cuales deberán enfocarse durante las siguientes semanas. En una ficha, cada estudiante escribirá un concepto que aprendió en clase que ayudará en la práctica y un concepto que sea confuso o que no haya quedado claro. Junten las fichas y léanlas.

63. ¿VEN LO QUE VEO?

Este ejercicio es útil para aquellas materias donde se hagan simulacros de juicios.

No es lo mismo que sean los profesores u otro miembro del equipo quien haga una crítica constructiva sobre la manera de expresarse o sobre las habilidades de la defensa en juicio, a que sean los alumnos los que realicen una autoevaluación de su propia presentación. El día que hagan el simulacro de juicio, graben a la clase mientras presentan los alegatos orales o interrogatorios, alegatos iniciales y alegatos de clausura. Luego, los estudiantes al observar sus presentaciones pueden escribir críticas constructivas. Discutan sobre las presentaciones y compartan los comentarios de la autoevaluación.

64. ¿CÓMO LES VA HASTA AHORA?

A mitad del cuatrimestre, pídanles a los alumnos de intercambio que les comenten sobre las expectativas previas a la cursada, el aprendizaje obtenido hasta ahora e ideas que tengan para mejorar las clases durante la última mitad del cuatrimestre.

65. EXÁMENES CORTOS

Aunque haya muchos modelos de *multiple choice* disponibles para los estudiantes de Derecho, generalmente no los resuelven con el fin de autoevaluarse, por tal razón, evalúenlos mediante exámenes cortos para ayudarlos a identificar cuáles son los conceptos que entendieron y saben

y cuáles deben revisar. Al principio de la clase, repartan un ejercicio en formato de *multiple choice* para revisar los temas que se explicaron la clase anterior, los alumnos deberán intercambiar su examen y corregir el de un compañero. Esta es una manera rápida y fácil de evaluación para los estudiantes, y así pueden darse cuenta de cuáles fueron los conceptos que entendieron. Como también es una buena forma de comenzar debates, ya que al ver sus exámenes querrán saber por qué algunas de sus respuestas son incorrectas.

66. PUNTEO EN CLASE

Realizar un punteo de temas antes de escribir un ensayo ayuda a los estudiantes a organizar el contenido que consideran incluir en él. Luego, deberán comparar lo que prepararon con un modelo de punteo para saber en qué acertaron y en qué fallaron. Este ejercicio consiste en darles a los estudiantes los hechos de un caso relacionado a un tema recientemente visto en clase (por ej.: terceros beneficiarios) y en cinco minutos deben armar un punteo para redactar posteriormente un ensayo. Publiquen el modelo de guía pero traten de que los alumnos no se lo muestren a otros, así el modelo se puede volver a utilizar; este servirá para demostrar que cada idea vale cinco puntos y que armar un esquema logra que sean más organizados. Al repasar la guía, podrán ver cómo coinciden los puntos y los conceptos, haciendo que sea más fácil para ellos ver qué hicieron bien y qué hicieron mal.

67. APRENDER UN CONCEPTO, APLICARLO Y REPETIR

La repetición contribuye al aprendizaje. En esta tarea, se identificará el material dificultoso con el que los estudiantes trabajaron y sobre el cual intentaron escribir y volverán a aplicar el mismo material en un formato un poco distinto. Busquen ejercicios que impliquen practicar redacción, sobre todo aquellos que puedan presentar problemas, y luego edítenlos para verlos de nuevo en clase. Primero, trabajen con los tres ejercicios más difíciles que encontraron y propongan como tarea uno de los que revisaron. Tendrán tres minutos para intentarlo nuevamente mediante un punteo de los temas.

68. REALIZAR UNA ENCUESTA

Realizarles una encuesta a los alumnos durante la cursada contribuye a evaluar su compromiso y le brinda al profesor otras ideas para poder enseñar de otra forma un determinado tema en el futuro. Además, genera que ellos reconozcan lo que aprendieron. Entrégueles estas encuestas en los últimos minutos de la clase y denles las razones por las cuales deben completarlas: los ayudará a hacer hincapié en lo que deben hacer con los conceptos que no entendieron y también a entender qué hacer en clase para esclarecer este material.

A continuación, les ofrecemos un modelo:

1. El tema que menos entendí hoy fue _____
_____.
2. Voy a _____ para entender mejor el tema del punto (1).
3. Sería útil _____ en clase para entender mejor el tema del punto (1).
4. El tema que más entendí hoy fue _____
_____.

Los estudiantes deberán completarla en clase pero se la quedarán ya que en el punto (2) deberán completar lo que harán durante la semana para entender mejor el tema del punto (1). Al comenzar la clase siguiente, ustedes les pedirán que les entreguen las encuestas y les preguntarán quién de ellos cumplió con lo que dijo que haría. Debatan brevemente entre todos sobre ello.

69. SENTENCIA AUTOGUIADA

En este caso, los estudiantes deberán asistir a un dictado de sentencia en un tribunal para que puedan comparar lo que aprendieron en clase con lo que realmente sucede allí. Luego, como tarea, redactarán un resumen de lo sucedido.

70. UN TRABAJO PRÁCTICO PARA ELLOS

Este ejercicio ayuda a los estudiantes a comprender el proceso de la escritura y los alienta a replantearse ciertas cuestiones, volver sobre lo

que ya escribieron, revisarlo y modificarlo. Como consigna, antes de entregarlo, deberán preparar un escrito acerca del primer trabajo práctico que tuvieron que hacer y se lo quedarán. Este incluirá sus notas tanto al margen como al final de ese primer trabajo. El objetivo es que elaboren preguntas y nuevas ideas que lo mejoren. Se considerarán dentro de la calificación cada reflexión, crítica y comentario.

71. SABER ANALIZAR, EXAMINAR Y SINTETIZAR

Es fundamental saber escribir de manera coherente para tener éxito como estudiantes de abogacía. Durante la cursada, asignen como tarea optativa, a aquellos que sigan la orientación de Derecho Penal, redactar párrafos cortos sobre distintas teorías, delitos o excepciones. A la semana siguiente, lleven a cabo una clase de repaso y propongan un párrafo modelo para tratar entre todos. Además, les recomendamos facilitarles una guía que incluya la forma en que se evaluará el trabajo realizado en sus escritos.

72. EL GRAN PERDEDOR

Para celebrar sus logros y ayudarlos a que identifiquen malos hábitos de escritura que tuvieron a lo largo de la cursada, propongan que sus estudiantes anoten, el último día de clases, los peores errores de redacción que tuvieron. Luego, cada uno pasará al frente de la clase a compartir su victoria, celebren cada una de ellas, y dejen que entre ellos voten a los peores. Consideren entregar premios a los más “grandes perdedores”, como por ejemplo, libros que los profesores suelen recibir gratis o alguna revista jurídica que les sirva como guía para poder redactar mejor.

73. IMPROVISACIÓN Y PUNTUACIÓN

Los estudiantes sacarán papelitos con signos de puntuación de una bolsa (coma, punto y coma, guion, punto, apóstrofo, comillas) y tendrán dos minutos para hablar sobre las reglas y la finalidad de dicho signo de puntuación que les tocó sin identificarlo ya que sus compañeros deberán adivinar de qué signo de puntuación está hablando. Dicha presentación puede ser tan deslumbrante o directa como lo desee el alumno.

74. LA CABAÑA EN EL BOSQUE

Este ejercicio demuestra que todos los buenos escritos incluyen voz activa, sustantivos de uso frecuente y verbos descriptivos. Muestran en clase las dos versiones de la famosa oración del libro *Walden* de Henry Thoreau:

1. "Fui al bosque porque ansiaba vivir deliberadamente, enfrentar solamente los hechos esenciales de la naturaleza y, ver si no pude aprender lo que me tenía que enseñar, y si no, cuando vaya a morir, descubrí que no había vivido" (versión original).
2. Una versión editada, usando la voz pasiva, sustantivos en vez de verbos, como por ejemplo decisión por decidir, existencia por existir, muerte por morir.

Los alumnos votarán la que prefieren y deberán explicar el porqué, revelar cuál de las dos fue escrita por Thoreau y explicar las tres características simples pero claves que hicieron que su oración sea buena: en primer lugar, la voz activa: el agente está en todas las oraciones, en segundo lugar, sustantivos corrientes, no pomposos, y por último, verbos descriptivos.⁷

75. REHACER SU CURRÍCULUM

Propongan en clase hacer un currículum que refleje cómo se imaginan dentro de diez años, cuando ya se hayan recibido, y así, van a poder soñar y desear cómo vivir sus vidas ejerciendo la abogacía. Este será el segundo currículum, luego del primero por el cual hayan recibido comentarios de sus compañeros, y siempre hacer un currículum es un buen trabajo. Esta actividad los hará pensar en sus metas y en hacer planes para obtenerlas.

76. ACLARAR LAS DUDAS

El presente ejercicio es una variación del número 62. Repartan fichas entre los estudiantes para que escriban cuál es el tema más confuso que

⁷ Esto lo dijo William Zinsser en su discurso de entrega de diploma a los estudiantes de periodismo de la Universidad de Nueva York. Describió aquello que debe estar presente para que un escrito sea bueno y discute buenos ejemplos, por ejemplo, dicha oración. Se encuentra disponible [en línea] <<https://theamericanscholar.org/writing-english-as-a-second-language/>> [fecha de consulta: diciembre 2018].

hayan visto en clase hasta esa fecha. Junten las fichas, mézclenlas y repártanlas para que no les toque la propia a algún alumno. Quien recibió la tarjeta ahora debe escribir al dorso una explicación del tema poco claro. A la clase siguiente, junten las tarjetas, lean los temas más confusos y sus aclaraciones.

77. INVESTIGACIÓN GRUPAL ESPONTÁNEA

Los alumnos suponen que buscar en internet es lo mejor, y esta actividad tiene como finalidad desafiar dicha suposición. Den como tarea hacer una investigación práctica, y así pueden examinar y discutir las ventajas (y retos) de las fuentes tanto de internet como de libros. Formen grupos de 3 o 4, denles una pregunta de investigación simple, tal como el correcto criterio de valoración de la revisión judicial para un escrito de expresión de agravios frente a un Tribunal de Apelaciones, ya sea local o federal. Cada grupo podrá buscar en diferentes fuentes. Incentívenlos para que vayan a la biblioteca, y desafíenlos a que puedan encontrar las respuestas lo más rápido posible. En clase, pídanles que cuenten qué encontraron, cómo y cuánto tiempo tardaron.

78. APLICACIONES DE LA VIDA REAL

Esta actividad presenta un desafío para sus estudiantes que consiste en comprender un concepto jurídico como si fueran una de las partes de un caso. Primero, deberán identificar ese concepto y pensar si en algún momento debieron aplicarlo en la vida real (por ejemplo, casi todos firmaron al menos un contrato). Luego de compartir sus experiencias, les tocará solucionar un conflicto de un caso real. Una vez que hayan leído los hechos, tendrán tiempo para que, en grupos, identifiquen el problema y traten de predecir las consecuencias. Al ser una causa que existe, ustedes podrán facilitarles a los alumnos las posturas de los jueces para que puedan compararlo con el suyo y ver cómo lo resolvieron aplicando la ley.

79. DEMOSTRAR Y COLABORAR

Los alumnos valoran ver a sus profesores colaborar con ellos y compartir el mismo objetivo: dar y recibir una educación de calidad durante la carrera. Quienes aprenden, tienden a pensar que cada tema se estudia

por separado, pero no se dan cuenta que, por ejemplo, un conflicto contractual puede incluir cuestiones relacionadas con el Derecho de Daños. Este ejercicio sirve para demostrar la colaboración entre profesionales, algo que los estudiantes deben incorporar para poder ser abogados exitosos. A su vez, van a poder ver que todo se interrelaciona con cuanto enseñamos en la facultad de Derecho. Aproximadamente a las tres semanas de haber comenzado el cuatrimestre, inviten a un profesor de otra materia a sus clases para conversar brevemente acerca de lo que él o ella enseña y cómo se relaciona con lo que ustedes están enseñando. Por ejemplo, invitar a un profesor que se especialice en la redacción de escritos siempre es bueno para enseñarles a escribir sobre la teoría que están aprendiendo. Pídanle al invitado que dé un pantallazo general acerca de las herramientas necesarias para redactar de manera coherente (un párrafo a modo de tesis, palabras principales, conectores y señalización). Luego, con estas herramientas, el curso deberá responder una pregunta a desarrollar a modo de práctica.

80. VER PARA APRENDER

Los alumnos aprenden de sus compañeros y disfrutan ver cuando a estudiantes que están avanzados en la carrera les va bien. Por lo tanto, coordinen con quienes representan a la facultad en distintas competencias o con quienes ayudan a que ellos se preparen, y denles un caso que lean los estudiantes que están comenzando la carrera. Los que los preparan armarán los alegatos finales basados en los hechos que presentarán frente a los de primer año. Evalúen a estos últimos haciéndolos que escriban sobre, por ejemplo, los diferentes elementos constitutivos del delito penal, del delito civil, o de algún principio legal y los hechos que encuadren o no en el tipo penal. Esto les dará a los estudiantes de primer año el puntapié inicial para que puedan desarrollar su razonamiento analítico jurídico.

GUÍA PARA EL PROFESOR

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
	1. Ejercicios orales
Ejercicio 1	Los estudiantes al frente

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
Ejercicio 5	¿A, B, C o D?
Ejercicio 6	Expresiones interesantes
Ejercicio 8	¡Último momento!
Ejercicio 9	¡A formar grupos!
Ejercicio 14	Afrontar a la Corte Suprema de Justicia
Ejercicio 20	Su idea principal
Ejercicio 26	Grupos de corrección
Ejercicio 31	Reseña sobre los signos de puntuación
Ejercicio 32	Historias de seis palabras
Ejercicio 60	Perdón
Ejercicio 64	¿Cómo les va hasta ahora?
Ejercicio 73	Improvisación y puntuación
Ejercicio 78	Aplicaciones de la vida real
	2. Ejercicios para practicar redacción
Ejercicio 3	Adiós a la ambigüedad
Ejercicio 7	Negociar, acordar y hacer un borrador
Ejercicio 8	¡Último momento!
Ejercicio 13	Su propia carta de recomendación
Ejercicio 14	Afrontar a la Corte Suprema de Justicia
Ejercicio 15	Buscar errores tipográficos
Ejercicio 16	Música y letras de canciones
Ejercicio 20	Su idea principal
Ejercicio 21	Pasar el texto y editarlo
Ejercicio 22	Hacer un escrito libre al final de la clase
Ejercicio 23	Hacer un escrito libre al principio de la clase
Ejercicio 24	Hacer un escrito libre con un propósito
Ejercicio 25	Corrección entre compañeros

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
Ejercicio 26	Grupos de corrección
Ejercicio 29	El juego de la edición
Ejercicio 30	No se coman los signos de puntuación
Ejercicio 31	Reseña sobre los signos de puntuación
Ejercicio 32	Historias de seis palabras
Ejercicio 33	Cinco consejos para mejorar la lectura
Ejercicio 41	Lo sabes. ¡Explícalo!
Ejercicio 42	Enseñar desde el error
Ejercicio 43	Ustedes escriben, nosotros corregimos
Ejercicio 44	Un nuevo trabajo escrito
Ejercicio 45	Reformular puede ser entretenido
Ejercicio 46	La estación de las citas
Ejercicio 51	Clasificados: abstenerse quienes no tengan buena redacción
Ejercicio 52	Díganselos en la cara
Ejercicio 55	Preparar una acusación formal realizada por un jurado
Ejercicio 56	Manejo del tiempo
Ejercicio 57	Escribir mails como abogados
Ejercicio 59	Taller de preparación de cartas de presentación y currículum vitae
Ejercicio 60	Perdón
Ejercicio 63	¿Ven lo que veo?
Ejercicio 64	¿Cómo les va hasta ahora?
Ejercicio 67	Aprender un concepto, aplicarlo y repetir
Ejercicio 69	Sentencia autoguiada
Ejercicio 70	Un trabajo práctico para ellos
Ejercicio 71	Saber analizar, examinar y sintetizar
Ejercicio 72	El gran perdedor
Ejercicio 73	Improvisación y puntuación

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
Ejercicio 74	La cabaña en el bosque
Ejercicio 75	Rehacer su currículum
Ejercicio 76	Aclarar las dudas
Ejercicio 77	Investigación grupal espontánea
Ejercicio 80	Ver para aprender
	3. Ejercicios de participación activa
Ejercicio 1	Los estudiantes al frente
Ejercicio 2	Juego de roles: abogado y cliente
Ejercicio 5	¿A, B, C o D?
Ejercicio 6	Expresiones interesantes
Ejercicio 17	Crear crucigramas
Ejercicio 18	<i>Wake-Up Call</i>
Ejercicio 25	Corrección entre compañeros
Ejercicio 27	¡A jugar!
Ejercicio 28	Sos el siguiente participante
Ejercicio 33	Cinco consejos para mejorar la lectura
Ejercicio 36	Lista de objetivos
Ejercicio 37	¡Ey, penal!
Ejercicio 38	El sistema federal versus el sistema provincial
Ejercicio 39	¿Pueden encontrar al delincuente?
Ejercicio 40	Parada de colectivo
Ejercicio 43	Ustedes escriben, nosotros corregimos
Ejercicio 46	La estación de las citas
Ejercicio 47	Los estudiantes preparan las preguntas
Ejercicio 48	Un miniexamen a la semana
Ejercicio 55	Preparar una acusación formal realizada por un jurado
Ejercicio 58	Rebobinar y repetir

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
Ejercicio 60	Perdón
Ejercicio 65	Exámenes cortos
Ejercicio 66	Punteo en clase
Ejercicio 67	Aprender un concepto, aplicarlo y repetir
Ejercicio 69	Sentencia autoguiada
Ejercicio 71	Saber analizar, examinar y sintetizar
Ejercicio 74	La cabaña en el bosque
Ejercicio 77	Investigación grupal espontánea
Ejercicio 80	Ver para aprender
	4. Ejercicios para aprender a organizarse
Ejercicio 6	Expresiones interesantes
Ejercicio 13	Su propia carta de recomendación
Ejercicio 35	Conocer la biblioteca de la facultad
Ejercicio 36	Lista de objetivos
Ejercicio 56	Manejo del tiempo
Ejercicio 60	Perdón
	5. Ejercicios prácticos
Ejercicio 2	Juego de roles: abogado y cliente
Ejercicio 3	Adiós a la ambigüedad
Ejercicio 4	Ayudar o entorpecer
Ejercicio 7	Negociar, acordar y hacer un borrador
Ejercicio 35	Conocer la biblioteca de la facultad
Ejercicio 41	Lo sabés. ¡Explicalo!
Ejercicio 49	Expedientes sí, libros no
Ejercicio 50	Contratos de la vida real... que no son muy buenos
Ejercicio 51	Clasificados: abstenerse quienes no tengan una buena redacción
Ejercicio 52	Díganselos en la cara

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
Ejercicio 53	Crimen y castigo
Ejercicio 54	Juicio por abuso sexual
Ejercicio 56	Manejo del tiempo
Ejercicio 58	Rebobinar y repetir
Ejercicio 60	Perdón
Ejercicio 63	¿Ven lo que veo?
Ejercicio 69	Sentencia autoguiada
	6. Ejercicios de comprensión de textos
Ejercicio 5	¿A, B, C o D?
Ejercicio 6	Expresiones interesantes
Ejercicio 8	¡Último momento!
Ejercicio 17	Crear crucigramas
Ejercicio 18	<i>Wake-up Call</i>
Ejercicio 19	Díganlo con una canción
Ejercicio 33	Cinco consejos para mejorar la lectura
Ejercicio 37	¡Ey, penal!
Ejercicio 40	Parada de colectivo
Ejercicio 41	Lo sabés. ¡Explicalo!
Ejercicio 42	Enseñar desde el error
Ejercicio 52	Díganselos en la cara
Ejercicio 53	Crimen y castigo
Ejercicio 54	Juicio por abuso sexual
Ejercicio 55	Preparar una acusación formal realizada por un jurado
Ejercicio 58	Rebobinar y repetir
Ejercicio 60	Perdón
Ejercicio 62	Qué está claro y qué no
Ejercicio 72	El gran perdedor [sic]

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
Ejercicio 76	Aclarar las dudas
Ejercicio 80	Ver para aprender
	7. Ejercicios de autoevaluación
Ejercicio 5	¿A, B, C o D?
Ejercicio 11	El bosque o los árboles
Ejercicio 22	Hacer un escrito libre al final de la clase
Ejercicio 44	Un nuevo trabajo escrito
Ejercicio 48	Un miniexamen a la semana
Ejercicio 59	Taller de preparación de cartas de presentación y currículum vitae
Ejercicio 62	Qué está claro y qué no
Ejercicio 63	¿Ven lo que veo?
Ejercicio 64	¿Cómo les va hasta ahora?
Ejercicio 65	Exámenes cortos
Ejercicio 66	Punteo en clase
Ejercicio 70	Un trabajo práctico para ellos
Ejercicio 71	Saber analizar, examinar y sintetizar
Ejercicio 72	El gran perdedor
Ejercicio 75	Rehacer su currículum
	8. Ejercicios grupales
Ejercicio 7	Negociar, acordar y hacer un borrador
Ejercicio 9	¡A formar grupos!
Ejercicio 21	Pasar el texto y editarlo
Ejercicio 26	Grupos de corrección
Ejercicio 27	¡A jugar!
Ejercicio 29	El juego de la edición
Ejercicio 30	No se coman los signos de puntuación
Ejercicio 34	Edición diaria

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
Ejercicio 35	Conocer la biblioteca de la facultad
Ejercicio 38	El sistema federal versus el sistema provincial
Ejercicio 42	Enseñar desde el error
Ejercicio 44	Un nuevo trabajo escrito
Ejercicio 45	Reformular puede ser entretenido
Ejercicio 53	Crimen y castigo
Ejercicio 54	Juicio por abuso sexual
Ejercicio 59	Taller de preparación de cartas de presentación y currículum vitae
Ejercicio 60	Perdón
Ejercicio 77	Investigación grupal espontánea
Ejercicio 78	Aplicaciones de la vida real
	9. Profesionalismo
Ejercicio 4	Ayudar o entorpecer
Ejercicio 11	El bosque o los árboles
Ejercicio 24	Hacer un escrito libre con un propósito
Ejercicio 57	Escribir mails como abogados
Ejercicio 58	Rebobinar y repetir
Ejercicio 79	Demostrar y colaborar
	10. Participación estudiantil
Ejercicio 6	Expresiones interesantes
Ejercicio 9	¡A formar grupos!
Ejercicio 10	Menos acerca de mí y más acerca de ustedes
Ejercicio 12	En las noticias
Ejercicio 15	Buscar errores tipográficos
Ejercicio 16	Música y letras de canciones
Ejercicio 19	Díganlo con una canción
Ejercicio 21	Pasar el texto y editarlo

CATEGORÍA	NOMBRE DEL EJERCICIO
Ejercicio 23	Hacer un escrito libre al principio de la clase
Ejercicio 27	¡A jugar!
Ejercicio 28	Sos el siguiente participante
Ejercicio 31	Reseña sobre los signos de puntuación
Ejercicio 36	Lista de objetivos
Ejercicio 39	¿Pueden encontrar al delincuente?
Ejercicio 40	Parada de colectivo
Ejercicio 45	Reformular puede ser entretenido
Ejercicio 46	La estación de las citas
Ejercicio 47	Los estudiantes preparan las preguntas
Ejercicio 52	Díganselos en la cara
Ejercicio 53	Crimen y castigo
Ejercicio 54	Juicio por abuso sexual
Ejercicio 58	Rebobinar y repetir
Ejercicio 60	Perdón
Ejercicio 72	El gran perdedor
Ejercicio 73	Improvisación y puntuación
Ejercicio 78	Aplicaciones de la vida real

Fecha de recepción: 20-12-2018.
Fecha de aceptación: 30-12-2018.